

**Achiziție Servicii de întocmire/elaborare
„Dosar preturi de transfer” pentru SNTFM CFR Marfa SA**

Societatea Națională de Transport Feroviar de Marfă “CFR MARFĂ” S.A. cu sediul principal în Bdul. Dinicu Golescu nr. 38, sector 1, București, având CIF RO 11054537, în temeiul prevederilor procedurilor operationale proprii privind încheierea contractelor de achiziție de produse, servicii sau lucrări, organizează procedura de achiziție pentru:

„Servicii de întocmire - Dosar preturi de transfer perioada 2021-2023” - conform precizărilor din documentația procedurii.

Procedura se va desfășura pentru întreaga cantitate de servicii/perioada solicitata prin documentație – Caiet de Sarcini. Nu se admit oferte parțiale din cantitatea totala de servicii.

Documentația completa a procedurii formata din următoarele documente: Anunt/ Invitație participare, Instrucțiuni pentru ofertanți, Caiet de sarcini, Condiții Generale de Contractare și secțiunea Formulare se poate obține prin:

- ridicarea directă de la sediul SNTFM CFR Marfa SA din Bdul Dinicu Golescu, nr.38, etaj 6, cam.9, sector 1, București, telefon 0738-199.200,

sau

- **se poate transmite în format electronic pe baza unei solicitări scrise, transmise de către potențialul ofertant, la adresa de email: achizitii@cfrmarfa.com.**

Sursa de finanțare: fonduri proprii – BVC propriu.

Procedura se va finaliza prin încheierea unui contract de prestări servicii.

Durata contractului de prestări servicii: de la data intrării în vigoare a acestuia și până la data de livrare/acceptare a documentației – conform precizarilor din cap. Conditii Generale Contractuale. Contractul se poate prelungi cu acordul părților, în conformitate cu prevederile legale.

Forma și conținutul Dosarul prețurilor de transfer trebuie sa respecte forma prevăzută de legislație în vigoare.

Termen predare documentație: 15 zile lucratoare dupa semnarea contractului de catre ambele parti si primirea documentelor necesare, cu prezentare draft intermediar la 10 zile lucratoare.

Perioada de valabilitate a ofertei: minim **30 de zile** de la data limita de depunere a ofertei. *Ofertantul are obligația de a menține oferta valabilă pe toată perioada de valabilitate prevăzută mai sus.*

Ofertantul trebuie să fie autorizat/inregistrat la Camera Consultantilor Fiscali a Romaniei.

Ofertantul/Prestatorul va face dovada experienței solicitate, va prezenta un document valabil din care sa reiasa ca este inregistrat/autorizat Camera Consultantilor Fiscali, va utiliza specialiști calificați, cu nivelul de experiență cerut de obiectul misiunii și solicitat prin caietul de sarcini, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

SNTFM CFR Marfă SA nu este societate încadrată în categoria autorităților/entitatilor contractante, așa cum aceasta este definită prin legislația in vigoare privind achizițiile publice, fondurile alocate pentru procedură fiind din surse proprii ale SNTFM „CFR Marfă” SA. SNTFM CFR Marfă SA nu are obligația de a comunica plafonul achiziției.

- Achiziția de servicii este organizată și se va desfășura în conformitate cu prevederile documentației procedurii.
- **Depunerea unei oferte reprezintă acceptul ofertantului de a participa la procedura de achiziție în conformitate cu toate condițiile, prevederile și solicitările cuprinse în documentația procedurii.**

Criteriul de atribuire este „prețul/tariful cel mai scăzut” oferit în condițiile respectării tuturor cerințelor solicitate prin documentația procedurii, inclusiv prin Caietul de sarcini.

NOTĂ: În cazul în care doi sau mai mulți participanți oferă același tarif/preț minim, atunci se va solicita acestora o nouă propunere financiară/îmbunătățire de preț, caz în care va fi declarat câștigător ofertantul a cărui nouă propunere financiară are tariful/prețul cel mai scăzut.

Daca egalitatea persistă, următorul criteriu de departajare va fi:

- ordinea înscrierii la procedură, respectiv va fi declarat câștigător ofertantul care s-a înscris (depus oferta) primul la procedură.

Alte condiții specifice:

- **Plata se va face în lei**, conform prevederilor cuprinse în cap. Condiții generale Contractuale;
- Pentru întârzierea în îndeplinirea obligațiilor contractuale, penalizarile suportate de partea în culpă vor fi de 0,04%/zi;

În cazul în care oferta depusă va fi acceptată de către conducerea societății, S.N.T.F.M." CFR-MARFĂ" S.A. își rezervă dreptul de a opta pentru achiziționarea ulterioară de noi servicii similare, în funcție de evoluția activității și în conformitate cu prevederile legale.

Pentru cheltuirea eficientă a fondurilor societății, încadrarea în BVC și în plafoanele valorice aprobate, SNTFM CFR Marfă SA își rezervă dreptul de a negocia/solicita îmbunătățire de preț, în funcție de bugetul său de venituri și cheltuieli sau de a suspenda/anula încheierea contractului/derularea serviciilor solicitate, fără costuri suplimentare pentru reducere/anulare sau suspendare, în cazul în care activitatea se restrânge sau/și resursele financiare nu sunt disponibile.

S.N.T.F.M. "CFR – MARFA" S.A. **își rezervă dreptul să nu adjucece**, în cazul în care prețul/tariful rezultat în urma analizei ofertei/negocierii nu se încadrează în plafonul maxim admis de S.N.T.F.M. "CFR – MARFĂ" S.A.

În situația în care contractul de achiziție nu se poate atribui din cauza neîncadrării în plafonul alocat, SNTFM CFR Marfa SA poate decide: fie repetarea procedurii la o dată ulterioară, fie prezentarea spre analiză de către conducerea societății a rezultatelor/prețurilor obținute în urma solicitării de oferte și comunicarea ulterioară a deciziei conducerii Ordonatorului, fie încheierea fără adjudecare a procedurii de achiziție.

SNTFM „CFR MARFĂ” S.A. își rezervă dreptul ca oricând, înainte de începerea derulării sau pe parcursul derulării procedurii, până la semnarea contractului, fără a trebui să prezinte justificări suplimentare, **să amâne, să suspende sau să anuleze începerea sau derularea procedurii**. Amânarea începerii, suspendarea sau anularea procedurii nu creează nici o obligație de despăgubire în sarcina CFR Marfă S.A.

În situația în care există nelămuriri și/sau solicitări de clarificare asupra Documentației procedurii, **acestea vor fi adresate în scris** (ultim termen 3 zile lucrătoare înainte de data depunerii ofertei) și transmise pe adresele specificate pentru depunere oferte. În cazul în care, din proprie inițiativă a Organizatorului sau ca răspuns la vreo clarificare solicitată, conținutul documentelor procedurii se modifică, aceste modificări vor fi transmise în timp util și/sau se poate amâna data la care va avea loc procedura/depunerea ofertei.

Societatea SNTFM CFR Marfă SA și reprezentanții acesteia, au obligația de a respecta caracterul confidențial al informațiilor și documentelor prezentate de către ofertanți și a căror dezvăluire ar putea să aducă atingere dreptului acestora de a-și proteja proprietatea intelectuală sau secretele comerciale.

După analizarea de către reprezentanții SNTFM CFR Marfă SA a ofertelor depuse, rezultatul ședinței procedurii (Raportul procedurii) va fi prezentat conducerii societății, în vederea analizării rezultatelor obținute în urma derulării procedurii, **urmând ca decizia acesteia să fie transmisă ulterior societăților ofertante/Prestatorului.**

În funcție de numărul de ofertanți înscriși la procedura și/sau de timpul necesar pentru analizarea ofertelor, Comisia de analiză și evaluare poate decide ca procedura să se desfășoare în mai multe etape (zile).

După analizarea documentației complete, în vederea estimării timpului necesar pentru analizarea documentelor de calificare și a propunerilor tehnice, societățile care decid să depună oferta sunt rugate să transmită intenția privind participarea la procedura - în vederea programării unei eventuale decalări a datei/etapelor ședinței de deschidere oferte.

Documentele care alcătuiesc oferta, respectiv documentele minime de calificare, oferta tehnică, Formularele și Oferta de preț, se vor transmite/depone - până cel târziu în data de **11.03.2024 ora 10,00 (data/ora limită):**

- **fie în format fizic (depunere în plic închis marcat corespunzător) - la sediul SNTFM CFR Marfa SA.** din Bdul Dinicu Golescu, nr. 38, sector 1, **clădire Palat CFR, registratura poarta A – în acest caz se va anunța telefonic depunerea documentelor - pentru intrarea în posesie a acestora în termen.**

telefon: 0738-199.200.

Sau

- scanate cu semnatura electronica- pe adresa de email: achizitii@cfrmarfa.com

Documentele care alcătuiesc oferta se pot transmite scanat cu semnatura electronica pe adresa: achizitii@cfrmarfa.com (documentele solicitate se vor transmite având certificarea/viza data de către ofertant „copie conform cu originalul”), urmând ca după analiza ofertei și comunicarea rezultatului procedurii, ofertantul declarat castigator sa depuna/transmita reprezentantului CFR Marfa (desemnat ca responsabil de contract) documentele in original - pana la termenul de semnare a contractului de către ambele parti. Nedepunerea acestor documente poate duce la pierderea dreptului de atribuire/încheiere a contractului de servicii).

Ofertantul își asumă răspunderea exclusivă pentru legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate în original și/sau copie în vederea participării la procedură.

In vederea analizării ofertelor, se vor prezenta/depune următoarele documente:

1. **documente înscriere:** Cerere participare, CUI, împuternicire reprezentant societate in vederea depunerii, susținerii și negocierii ofertei prezentate, însoțită de o copie după cartea de identitate a împuternicitului.
2. **documentele calificare** solicitate prin cap. Instrucțiuni pentru Ofertanți și Caiet de sarcini.
3. **declarații/formulare** completate conform modelelor cuprinse în **secțiunea Formulare**.
4. **propunerea (oferta) financiară. Oferta financiară, în lei fără TVA**, se va prezenta pentru toate serviciile solicitate, în conformitate cu cerințele caietului de sarcini. Prețul/tariful va fi ferm și nemodificabil pe toată perioada de derulare a contractului și care va include toate cheltuielile efectuate de Prestator pentru realizarea contractului și a serviciilor solicitate prin Caiet de sarcini.
5. Alte documente considerate necesare/semnificative de către ofertant pentru evaluarea corespunzătoare a ofertei depuse (dacă este cazul).

Analizarea documentelor prezentate (ofertelor), de către reprezentanții SNTFM CFR Marfa SA, nu angajează din partea acestora nici o răspundere sau obligație față de acceptarea acestora ca fiind autentice sau legale și nu înlătură răspunderea exclusivă a ofertantului sub acest aspect.

Etapa de deschidere a ofertei – documente calificare și propunere tehnică, se va desfășura la sediul SNTFM CFR Marfa SA. din Bdul Dinicu Golescu, nr.38, București în data de2024 ora 10,30, urmând ca decizia conducerii societății asupra rezultatului analizei/negocierii să fie transmise ulterior.

În situația în care există o singură ofertă corespunzătoare care îndeplinește toate cerințele din Documentația procedurii, reprezentanții CFR Marfa, pot decide acordarea dreptului de a încheia contractul de achiziție în favoarea celui care a formulat-o, cu condiția ca prețul/tariful oferit să se încadreze în prețul/plafonul maxim acceptat de ordonator pentru această procedură.

In cazul în care oferta clasată pe primul loc nu se încadrează în plafonul alocat, prețul/tariful se poate negocia direct cu reprezentantul Ofertantului. Raportul procedurii se va prezenta conducerii societății în vederea analizării și luării unei decizii (care va fi comunicată ulterior ofertantului).

Nota: ofertantul trebuie să transmită o adresă de email și un număr de telefon la care poate fi contactat în timpul desfășurării ședinței de deschidere, pentru eventuale clarificări/completări/îmbunătățiri oferte.

In cazul în care un ofertant nu comunică date de contact pentru a putea fi contactat în timpul desfășurării ședinței procedurii, se va lua în considerare oferta depusă inițial de ofertant (pentru întocmirea clasamentului final se va lua în considerare propunerea financiară inițială transmisă).

Informații și solicitări de clarificări privind organizarea, desfășurarea și documentația procedurii se pot obține în scris la achizitii@cfrmarfa.com sau la telefon 0738-199.200.